

Согласовано
Председатель ПК
Ижицкая М.В.

от 09.08.2022



Инструкция по охране труда для юриста (ОТ/22-22)

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

- 1.1. К работе допускаются лица, прошедшие вводный и первичный инструктаж по охране труда и имеющие I группу по электробезопасности. В качестве юриста (далее - работник) принимаются мужчины и женщины достигшие возраста 18-ти лет, прошедшие медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.
- 1.3. Обязан соблюдать инструкцию по пожарной безопасности, способствовать предотвращению пожаров и взрывов.
- 1.4. Должен проходить профилактическое медицинское обследование.
- 1.5. Известить своего непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем в МБУ ДО «Станция туризма и экскурсий» (далее – организация) в организации, об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого заболевания.
- 1.6. Опасными и вредными факторами для работника могут быть:
 - Действие ККМ (шумы, излучения и т.д.);
 - Действия персонального компьютера и копировальной техники;
- 1.7. Работники обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка, режим труда и отдыха и строго соблюдать инструкцию по охране труда при работе на персональном компьютере и оргтехнике.
- 1.8. В случаях травмирования и неисправностей в оборудовании работник немедленно прекращает работу и сообщает своему непосредственному руководителю о случившемся, оказывает себе или другому работнику первую доврачебную помощь и организует, при необходимости, доставку в учреждение здравоохранения.
- 1.9. Работник обязан знать и соблюдать правила личной гигиены:
- 1.10. Запрещается хранить на своем рабочем месте пожаро- и взрывоопасные вещества.
- 1.11. Сотрудники должны приходить на работу в удобной одежде и обуви, соответствующей сезону .
- 1.12. За нарушение (невыполнение) требований нормативных актов об охране труда, а так же данной инструкции работник привлекается к дисциплинарной, а в соответствующих случаях – материальной и уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством РФ.
- 1.13. На рабочем месте получает первичный инструктаж по безопасности труда и проходит: стажировку; обучение устройству и правилам эксплуатации используемого оборудования; проверку знаний по электробезопасности (при использовании

оборудования, работающего от электрической сети), теоретических знаний и приобретенных навыков безопасных способов работы.

1.14. Во время работы проходит:

-Повторный инструктаж по безопасности труда на рабочем месте.

1.15. Обязан соблюдать правила пожарной безопасности, курить только в отведенных для этого местах.

2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

2.1. Обязан подготовить своё рабочее место к безопасной работе, привести его в надлежащее состояние.

2.2. Перед началом работы работник должен проверить исправность оборудования, компьютера, электрических розеток, освещения и других приспособлений.

2.3. На рабочем месте не должны находиться неиспользуемые в работе приспособления оборудование, оборудование и другие вспомогательные материалы.

3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. Работник должен выполнять только ту работу, по которой прошел обучение и которая прописана в должностной инструкции, инструктаж по охране труда и к которой допущен работником, ответственным за безопасное выполнение работ..

3.2. Не поручать свою работу посторонним лицам.

3.3. Во время нахождения на рабочем месте работники не должны совершать действия, который могут повлечь за собой несчастный случай:

-Не качаться на стуле;

-Не касаться оголенных проводов;

-Не работать на оборудовании мокрыми руками;

-Не размахивать острыми и режущими предметами.

-Не принимать пищу и напитки любого характера и содержания

3.5. Соблюдать правила перемещения в помещении и на территории, пользоваться только установленными проходами. Не загромождать установленные проходы и проезды.

3.6. Хранить документацию в шкафах или в специально оборудованном помещении (архив, склад).

3.7. При использовании различных аппаратов (ККМ) и приспособлений нужно руководствоваться правилами (инструкциями), изложенными в технических паспортах, прилагаемых к аппаратам, не должен пользоваться теми или иными приборами без предварительного обучения работе с ними.

3.8. Вследствие того, что большая часть времени посвящена работе на компьютере, необходимо каждые два часа, отвлекаться и делать перерыв 15 минут, для снижения утомляемости общефизического характера.

3.9. Работник должен постоянно поддерживать своё рабочее место в надлежащем санитарном состоянии.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. При возникновении аварийных ситуаций или во время аварии необходимо:

-оповестить об опасности окружающих людей;

-сообщить о случившемся администрации организации;

-действовать в соответствии с полученными указаниями руководителя организации.

4.2. При несчастных случаях доложить непосредственному руководителю о случившемся, оказать пострадавшему первую помощь, при необходимости отправить пострадавшего в лечебное учреждение.

При получении травмы немедленно прекратить работу, поставить в известность руководство и обратиться за медицинской помощью.

4.3. При возникновении пожара необходимо:

- 1) прекратить работу;
- 2) при необходимости обесточить помещение;
- 3) сообщить руководству;
- 4) по возможности принять меры по тушению пожара, используя имеющиеся средства противопожарной защиты;
- 5) вызвать пожарную охрану.

4.4. Во всех случаях обнаружения обрыва проводов питания, неисправности заземления и других повреждений электрооборудования, появления гари немедленно отключить питание и сообщать об аварийной ситуации руководителю организации .

4.5. При любых случаях сбоя в работе технического оборудования или программного обеспечения немедленно вызвать представителя отдела информационных технологий – (системного администратора, программиста, техника-программиста)

4.6. В случае появления рези в глазах, резком ухудшении видимости - невозможности сфокусировать взгляд или навести его на резкость, появлении боли в пальцах и кистях рук, усилении сердцебиения немедленно покинуть рабочее место, сообщить директору.

4.7. Не приступать к работе на ПК до устранения неисправности.

4.8. При обнаружении человека, попавшего под напряжение, немедленно отключить электропитание и освободить его от действия тока, оказать доврачебную помощь и вызвать скорую медицинскую помощь по телефону «03».

5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

5.1. Произвести уборку рабочего места.

5.2. Проверить противопожарное состояние кабинета.

5.3. Работник должен отключить все электроприборы и аппараты, закрыть все форточки и открытые окна.

5.4. В конце рабочего дня он должен тщательно вымыть руки с мылом и выполнить все требования личной гигиены.

5.5. Обо всех недостатках, обнаруженных во время работы известить руководство.

Специалист по охране труда

О.Г. Ворошилова