

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник МКУ «Управление образования» г. Рубцовска



А.А. Мищерин

(расшифровка подписи)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N <1>
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Наименование
муниципального учреждения
(обособленного
подразделения)

МБУДО «Станция туризма и экскурсий»

Виды деятельности
муниципального учреждения
(обособленного
подразделения)

Реализация дополнительных
общеразвивающих программ

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.10.2021
Дата окончания действия <2>	31.12.2021
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	85.41
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

1. Наименование муниципальной услуги

Код по общероссийскому базовому (отраслевому), региональному перечню (классификатору)

50.Д45.0

Физические лица

2. Категории потребителей муниципальной услуги

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <7>		
						наименование показателя <5>	единица измерения				
	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>		наименование	код по ОКЕИ	2022 год (очередной финансовый год)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8042000.9 9.0. ББ52АЕ76 000	не указано	не указано	Физические лица	Очная		Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	Процент		97	5	5
						Доля детей, ставших победителями и призёрами муниципальных, региональных, всероссийских мероприятий	Процент		3	5	5
						Доля обучающихся принимающих участие в олимпиадах соревнованиях, конференциях конкурсах, фестивалях, смотрах, выставках регионального,	Процент		20	5	5

						окружного, краевого уровня					
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	Процент		70	5	5

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

Уникаль ный номер реестрово й записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующ ий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показател я объема муниципа льной услуги	Размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <7>		
	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименован ие показателя) <5>	(наиме новани е показат еля) <5>	(наиме новани е показат еля) <5>	наименование показателя <5>	единица измерения			2022 год (очередно й финансов ый год)	2022 год (очередн ой финансо вый год)	в процентах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
8042000.9 9.0. ББ52АЕ76 000	Не указано	Не указано	Физические лица	Очная		Количество человеко-час	человеко- час 67392			Бесплатн о	5	5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

1	2	3	4	5
Постановление	Администрация города Рубцовска Алтайского края	18.04.2019	№ 944	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установление цен (тарифов) на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений»

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 10.03.2020 № 548 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, финансового обеспечения выполнения муниципального задания, предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информационный стенд общеобразовательного учреждения	В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и	Информация и документы обновляются в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений
Официальный сайт общеобразовательного учреждения в сети Интернет	В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	Информация и документы обновляются в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений
Родительские собрания	Информация о результатах выполнения муниципального задания	1 раз в квартал.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения муниципального задания: изменение типа муниципального учреждения, реорганизация муниципальных учреждений путем слияния, присоединения, выделения, разделения, ликвидация муниципального учреждения, передача функций и полномочий ГРБС, Учредителя
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля исполнения) муниципального задания: не требуется.
3. Порядок контроля исполнения муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3
Анализ отчётов о выполнении муниципального задания Плановые проверки	Ежеквартально	МКУ «Управление образования» г. Рубцовска

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- 4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания – ежеквартально
- 4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания - до 20 числа месяца следующего за отчётным кварталом
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального - не предъявляются
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания – отсутствуют

<1> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

<2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом (отраслевом) или региональном перечне (классификаторе), а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<5> Заполняется в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) или региональным перечнем (классификатором).

<6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом (отраслевом) или региональном перечне (классификаторе) (при наличии).

<7> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае, если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах)

Директор



(подпись)

Шушаков А.Э.

(расшифровка)