

МКУ «Управление образования»
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Станция туризма и экскурсий»

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

МБУ ДО «Станция туризма и экскурсий»

Протокол от 11.04.22 № 3

УТВЕРЖДАЮ:

директор МБУ ДО

«Станция туризма и экскурсий»

Шумаков А.Г.

Приказ № 83 от 11.04.22 г.



Положение
о методическом объединении
МБУ ДО «Станция туризма и экскурсий»

Рубцовск, 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ ДО «Станция туризма и экскурсий».

1.2. Методическое объединение муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция туризма и экскурсий» (далее Учреждение) это объединение педагогов дополнительного образования, педагогов – организаторов, методистов, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению, воспитанию и развитию детей и подростков, объединяющих творческие инициативы в сфере дополнительного образования.

1.3. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора и утверждается на педагогическом совете МБУ ДО «Станция туризма и экскурсий».

1.4. Методическое объединение непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

2. Задачи, содержание деятельности и формы работы

2.1. Методическое объединение создается для решения следующих задач:

- Программно-методическое обеспечение образовательного процесса.
- Определение форм и методов организации образовательного процесса.
- Повышение профессионального мастерства педагогов дополнительного образования.
- Обобщение и распространение положительного опыта работы педагогов дополнительного образования.

2.2 Содержанием деятельности методического объединения являются:

- Изучение и распространение нормативно-правовой, концептуальной и учебно-методической документации по направлению деятельности или образовательной области.
- Разработка вариативных образовательных программ.
- Совершенствование методик проведения и ТСО различных видов занятий.
- Участие в разработке учебно-методического комплекса образовательного процесса.
- Организация повышения квалификации педагогических кадров путем проведения открытых занятий, творческих мастерских и др.
- Ознакомление с программно-методическими материалами педагогов дополнительного образования.

2.3. Основными формами работы методического объединения являются:

- Совещания, творческие отчеты педагогов, проблемные семинары.
- Открытые занятия и воспитательные мероприятия с последующим анализом.
- Итоговые концерты, выставки, конкурсы, олимпиады, соревнования.

- Доклады, сообщения, педагогические чтения, дискуссии по вопросам воспитания и обучения.
- Заседания методического объединения по вопросам методики воспитания, развития и обучения детей.

3. Порядок работы

3.1. Возглавляет работу методического объединения председатель из числа наиболее опытных методистов, избранных путем голосования членов методического объединения.

3.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы МО на текущий учебный год. План составляется председателем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения. Заседание методического объединения проводится не реже 1 раза в 3 месяца. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность руководителя структурного подразделения. По каждому из обсуждаемых вопросов на заседании принимаются решения, которые фиксируются в протоколе.

3.3. Протокол заседаний ведет секретарь методического объединения, председатель методического объединения подписывает протокол. Протокол ведется в электронном виде.

3.4. Контроль за деятельностью методического объединения осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе Учреждения.

4. Документация методического объединения

4.1. Для обеспечения работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

- Приказ об организации методического объединения
- Положение о методическом объединении.
- Отчет о работе методического объединения, составленное председателем.
- План работы методического объединения на текущий учебный год.
- Протоколы заседаний.

