1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Положение) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция туризма и экскурсий» (далее Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Положение регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Совет родителей) в Учреждении.
- 1.3. Совет создан по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся для учета их мнения по вопросам управления Учреждения и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей).
- 1.4. Совет родителей является представительным органом обучающихся и может представлять интересы обучающихся у директора Учреждения, в коллегиальных органах управления Учреждения.
- 1.5. Положение о Совете родителей (законных представителей) принимается на педагогическом совете и вводится в действие приказом директора Учреждения. Изменения и дополнения в Положение вносятся в таком же порядке.
- 1.6. Решения Совета родителей являются для Учреждения рекомендательными.

2. Задачи и полномочия Совета родителей

2.1. Задачи Совета родителей:

2.1.1. Содействовать администрации Учреждения по вопросам:

- совершенствования условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- защиты законных прав и интересов обучающихся;
- организации и проведения мероприятий в Учреждении.

2.1.2. Обеспечивать соблюдение образовательной организацией прав и законных интересов родителей (законных представителей).

2.1.3. Организовывать работу с родителями (законными представителями) обучающихся Учреждения, в том числе разъяснительную, по вопросам прав и обязанностей родителей (законных представителей), всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.2. От имени родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Совет родителей выполняет следующие полномочия:

2.2.1.1. Выражает свое мнение по вопросам управления Учреждением, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные

интересы обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения, при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося в сроки и порядке, определенные локальным нормативным актом Учреждения.

2.1.2. Ходатайствует о досрочном снятии дисциплинарных взысканий с обучающихся и поощрении отличившихся обучающихся.

2.1.3. Оказывает помощь администрации Учреждения в проведении родительских собраний (общих и групповых), организации и проведении мероприятий, в том числе выездных.

2.1.4. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях, в том числе при необходимости вызывает родителей (законных представителей) на заседания Совета.

2.1.5. Делегирует представителей родительской общественности в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Учреждении.

2.1.6. Содействует организации совместных с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся мероприятий в Учреждении (родительские собрания, родительские клубы, Дни открытых дверей, иное).

2.1.7. Оказывает помощь Учреждению в работе с неблагополучными семьями.

3. Состав, порядок работы и принятия решения Совета родителей

3.1. В состав Совета родителей входят представители родителей (законных представителей) обучающихся. Список кандидатов в состав Совета родителей (законных представителей) формируется путём самовыдвижения и (или) по рекомендации педагогических работников. Срок полномочий Совета родителей один год.

3.2. Совет родителей самостоятельно определяет порядок своей работы.

3.3. Совет родителей открытым голосованием выбирает из своего состава председателя и секретаря.

3.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости. Решение о заседании Совета принимает председатель Совета, в том числе по инициативе любого родителя (законного представителя) обучающегося, входящего в состав Совета.

3.5. Председатель, секретарь Совета родителей или лица, их заменяющие, извещают членов Совета о дате, времени и месте проведения заседания не позднее чем за семь рабочих дней до даты его проведения.

3.6. В необходимых случаях на заседание Совета родителей Учреждения могут приглашаться представители администрации Учреждения, педагогические и иные работники Учреждения, представители Учредителя, общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с

Учреждением и другие. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей.

Лица, приглашенные на заседание Совета родителей, пользуются правом совещательного голоса.

3.7. Заседания Совета родителей правомочны, если на заседании присутствовало более 60% членов Совета.

3.8. Принятие решения по повестке заседания Совета родителей осуществляется путем открытого голосования простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании.

3.9. Заседания Совета родителей фиксируются в протоколах. Протокол заседания Совета родителей составляется не позднее пяти рабочих дней после его завершения в двух экземплярах, подписываемых его председателем и секретарем.

3.10. Протоколы хранятся в канцелярии Учреждения.

3.11. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей. Результаты выполнения решений докладываются Совету родителей на следующем заседании.

4. Права Совета родителей

4.1. Совет родителей имеет право:

4.1.1. Принимать участие в обсуждении и принятии локальных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей).

4.1.2. Защищать права и законные интересы обучающихся.

4.1.3. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

4.1.4. Обращаться к педагогам дополнительного образования, директору Учреждения для разрешения просьб и конфликтных ситуаций.

5. Ответственность Совета

5.1. Совет отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета в соответствии с действующим законодательством и локальными актами Учреждения.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством Учреждения родителями (законными представителями) обучающихся в образовательном процессе Учреждения.

6. Заключительные положения

6.1.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента утверждения приказом директора Учреждения.

6.2. Срок действия настоящего Положения до принятия новой редакции.